



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ГОРОДА МОСКВЫ  
«ШКОЛА № 67»

121170, г. Москва, Кутузовский проезд,  
д.10, стр.1  
Тел./факс (499)148-15-32

ИНН 7730026170 / КПП 773001001  
ОГРН 1037739353926  
e-mail: 67@edu.mos.ru

П Р И К А З

27.08.2019

№ 110

г. Москва

**О назначении работников ГБОУ «Школа № 67»,  
отвечающих за организации питания  
и обеспечение питьевого режима  
воспитанников и учащихся ГБОУ «Школы № 67»  
на период с 26.08.2019 по 31.08.2020**

В целях обеспечения социальных гарантий обучающихся, охраны и укрепления их здоровья, в соответствии с положениями Приказа Департамента образования г. Москвы № 2168 от 30.12.2010, а также во исполнение Государственного контракта от 14.06.2019 № 1567-90-2019 на оказание услуг по организации питания и обеспечении питьевого режима обучающихся Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа № 67»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Для организации питания и обеспечение питьевого режима воспитанников и учащихся ГБОУ «Школа № 67» в учебных корпусах школьного и дошкольного уровня образования с 02.09.2019 по 31.08.2020 назначить следующих работников ГБОУ «Школа № 67», отвечающих за организацию питания и обеспечение питьевого режима для обучающихся:

Чернову Юлию Дмитриевну - учебный корпус по адресу: Кутузовский проезд, дом 10, стр.1;

Заббарову Данию Тимофеевну - учебный корпус по адресу: улица Поклонная, дом 10, корпус 2;

Заббарову Данию Тимофеевну - учебный корпус по адресу: улица Поклонная, дом 16;

Березневу Валентину Александровну - учебный корпус по адресу: улица Поклонная, д. 4;

Григорьеву Марину Семеновну - учебный корпус по адресу: Площадь Победы, дом 1;

2. Не позднее 14 часов 00 минут 30.09.2019 работникам, отвечающим за



организацию питания и питьевого режима обучающихся: Черновой Ю.Д., Заббаровой Д.Т. составить списки учащихся на питание за счет бюджета города Москвы (льготное питание), согласно поданным документам классными руководителями, родительскими комитетами в пределах выделенных средств и предоставить их ответственной по питанию Черновой Ю.Д.

3. В срок до 12.09.2019 ответственной по питанию Черновой Ю.Д. утвердить списки учащихся на питание за счет бюджета города Москвы (льготное питание) согласно предоставленным документам в пределах выделенных средств;

4. В срок до 02.09.2019 работникам, перечисленным в п. 1 настоящего приказа составить и утвердить у руководителя график приема рационов питания в учебных корпусах школьного и дошкольного уровня образования ГБОУ «Школы № 67» в соответствии с требованиями действующего Контракта;

5. Предоставить одноразовое горячее питание (завтрак) за счет субсидии из бюджета города Москвы на финансовое обеспечение выполнения государственного задания Департамента образования г. Москвы с 02.09.2019 обучающимся 1-4 классов;

6. Предоставить двухразовое горячее питание (обед) за счет субсидии из бюджета города Москвы на финансовое обеспечение выполнения государственного задания Департамента образования г. Москвы с 02.09.2019 обучающимся 1-11 классов льготных категорий.

Данные обучающиеся относятся к категориям:

дети из многодетных семей;

дети из социально- незащищенных семей, в которые включены:

- дети из малообеспеченных семей;
- дети-сироты и дети, оставшихся без попечения родителей (законных представителей);

- дети, находящиеся под опекой (попечительством), дети в приемных семьях;

- дети-инвалиды и дети с ограниченными возможностями здоровья;

- дети, имеющие родителей инвалидов 1 или 2 группы;

- дети, получающие пенсию по потере кормильца,

7. В случае отсутствия учащихся по болезни или другим причинам разрешить перераспределение завтраков и обедов для питания учащихся, входящих в список резерва нуждающихся в бесплатном питании, сформированный и утвержденный в установленном порядке, в пределах контингента обучающихся, заявленного при расчете начальной максимальной цены государственного контракта;

8. Главному специалисту отдела административного обеспечения Вдовиной А.Н. обеспечить своевременное ежемесячное перечисление денежных средств Исполнителю услуги за оказанные услуги по организации питания и питьевого режима обучающихся;

9. Главному специалисту отдела административного обеспечения Вдовиной А.Н. обеспечить ежемесячные компенсационные выплаты за питание обучающимся из категорий:

- не питающимся в школе по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением;

- обучающимся на дому;

10. Предоставить пятиразовое горячее питание за счет субсидии из бюджета города Москвы на финансовое обеспечение выполнения государственного задания Департамента образования г. Москвы воспитанникам, посещающим группы 12 -



часового пребывания в учебных корпусах ГБОУ «Школы № 67», реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования;

11. Работникам, перечисленным в п. 1 настоящего приказа обеспечить предоставление платного горячего питания для обучающихся, не относящихся к льготным категориям, и сотрудников за безналичный расчет с использованием электронной карты, и буфетное обслуживание обучающихся за счет средств родителей (законных представителей) по безналичному и наличному расчету (Договор № 1567-90-2019 -ПП от 14.06.2019);

12. Работникам, перечисленным в п. 1 настоящего приказа контролировать осуществление организации питания и питьевого режима обучающихся и воспитанников в соответствии с:

СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;

СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;

Государственным контрактом от 14.06.2019 № 1567-90-2019 на оказание услуг по организации питания и обеспечению питьевого режима обучающихся Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа № 67»;

13. Классным руководителям 1-11 классов, воспитателям, помощникам воспитателя организовать проведение разъяснительной, информационно-просветительской работы с обучающимися, воспитанниками и их родителями (законными представителями) по формированию навыков и культуры здорового питания, этики приема пищи.

14. Завхозам Бернову Арману Романовичу, Сергееву Сергею Владимировичу, Еленкиной Эльвире Александровне, специалисту МТС Цапенко Юлии Викторовне обеспечить необходимые условия для организации питания и питьевого режима обучающихся, воспитанников, работников вверенных учебных корпусах ГБОУ «Школы № 67» в соответствии с требованиями действующей нормативно-правовой базы, СанПиН и действующим Контрактом;

15. За организацию контроля качества питания в учебных корпусах ГБОУ «Школы № 67», составление претензионных актов, подписание претензионных актов, передачу претензионных актов представителю Исполнителя услуги на пищеблоке и направление претензионных актов по электронной почте Исполнителю услуги возложить на работников, ответственных за организацию питания и питьевого режима обучающихся, указанных в п. 1 настоящего приказа, в соответствии с их должностными инструкциями.

16. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания

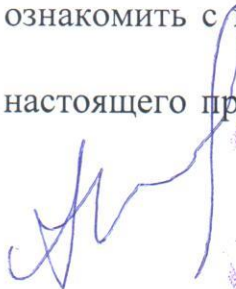
17. Секретарю Шиковой В.В. ознакомить с приказом сотрудников Школы в части их касающейся;

18. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Макаровского Е.Н.

**Директор ГБОУ «Школа № 67»**

**М.П.**

Исполнитель: Чернова Ю.Д.

  
  
**Козлов А.Е.**